



ROMÂNIA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ CHIRNOGI,
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

Comuna Chirnogi, județul Călărași; cod fiscal: 3966303; str. Viilor; nr. 15; cod poștal: 917025;
Tel.0242524245;Fax: 0242/524276 www.comunachirnogi.ro, email prim_chirnogi@yahoo.com



INFORMARE DE UTILITATE PUBLICĂ
PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRUL AGRICOL AL COMUNEI CHIRNOGI
2025-2029

În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale, autoritățile administrației publice locale organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol. În conformitate cu prevederile art. 1 din hotărârea Consiliului local nr. 21/ 24 martie 2022 "Începând cu anul 2022, la nivelul comunei preum și în anii precedenți, registrul agricol s- a.....(finalul lui 2024) întocmit și se atâ în format electronic cât și pe suport de hârtie" Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la:

- a) capul gospodăriei și membrii acesteia, după caz; reprezentantul legal al societății/asociației agricole sau al persoanei juridice care are teren în proprietate/folosință;
- b) terenurile pe care le dețin în proprietate sau în folosință pe categorii de folosință și pe destinație a terenului
- c) efectivele de animale, pe specii și categorii, existente la începutul fiecărui an;
- d) clădirile existente la începutul anului pe raza localității;
- e) mijloacele de transport cu tracțiune animală;
- f) mijloacele de transport cu tracțiune mecanică,
- g) orice alte echipamente, utilaje și instalații/agregate pentru agricultură .

Înscrierea datelor în registrul agricol se face pe baza declarației date pe propria răspundere de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei care dispune de capacitate deplină de exercițiu.

Înscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate a acestora se poate face numai pe bază de documente anexate la declarația făcută.

În cazul în care nu există documente, înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face pe baza declarației date sub semnătura

capului de gospodărie, sau în lipsa acestuia de un alt membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității.

Aceste declarații pot fi date în fața secretarului general al localității, în fața notarului public sau la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României.

În cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari poate da declarația.

Pentru entitățile cu personalitate juridică, datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal al unității respective, însoțite de documente. Termenele la care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol sunt următoarele:

a) între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri;

b) între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;

c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.

Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei, în cazul persoanelor fizice, respectiv cu amendă de la 300 lei la 1.500 lei, în cazul persoanelor juridice, următoarele fapte:

a) refuzul de a prezenta primarului sau persoanelor împuternicite de acesta documentele necesare în vederea verificării realității datelor;

b) refuzul privind asigurarea accesului persoanelor împuternicite de către primar de a constata la fața locului situația reală, în vederea verificării concordanței dintre aceasta și datele din registrul agricol;

c) nedeclararea, la termenele și în forma stabilite de legislația în vigoare a datelor care fac obiectul registrului agricol;

Secretar general

Compartiment Registru agricol